



APROBAT

la ședința Senatului UST din
1 septembrie 2020,
proces-verbal nr. 1

Regulamentul privind modul de alegere a rectorului Universității de Stat din Tiraspol

I. Dispoziții generale

1.1 Prezentul Regulament privind modul de alegere a rectorului Universității de Stat din Tiraspol (în continuare – Regulament) este elaborat în conformitate cu Codul Educației nr.152 din 17.07.2014, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art.634). Regulamentul-cadru privind modul de alegere a rectorului instituției de învățământ superior din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr.09 din 14.01.2015 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. , art.) Regulamentul instituțional, Carta universității de Stat Tiraspol stabilesc cadrul normativ privind organizarea și desfășurarea procesului de alegere a rectorului Universității de Stat din Tiraspol.

1.2. În postul de rector al Universității de Stat din Tiraspol (în continuare – UST) pot fi aleși candidații care dețin titluri științifice de doctor și/sau științifico-didactice și au experiență de cel puțin 5 ani în învățământul superior și cercetare.

1.3. Funcția de rector al UST poate fi deținută de una și aceeași persoană nu mai mult de două mandate consecutive, a câte 5 (cinci) ani fiecare.

1.4. Rectorul UST este ales de către adunarea generală a personalului titular științifico-didactic, științific și didactic, și a reprezentanților studenților în Senatul UST și în consiliile facultăților cu votul majorității.

1.5. Adunarea generală a electorilor se manifestă prin desfășurarea de către comunitatea universitară cu drept de vot a alegerilor rectorului prin intermediul votului universal, direct, secret și liber exprimat, în cadrul unei secții de votare și pe parcursul unei singure zile lucrătoare.

1.6. Procesul de alegere a rectorului UST se organizează de către Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională al Universității de Stat din Tiraspol (în continuare – CDSI) și se desfășoară în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

1.7. CDSI este responsabil pentru următoarele acțiuni:

- a) întocmirea listei electorale;
- b) aducerea la cunoștință publică a spațiului în care este plasată secția de votare;
- c) elaborarea modelului buletinului de vot, precum și a altor formulare, stabilite prin intermediul prezentului Regulament;
- d) distribuirea buletinelor de vot către Comisia Electorală a UST (C.E.U.S.T.);
- e) verificarea proceselor verbale întocmit de către C.E.U.S.T.;
- f) centralizarea și numărarea finală a voturilor;
- g) constatarea rezultatului alegerii rectorului UST, declararea rectorului ales și comunicarea rezultatelor alegerilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.

2. Organizarea procesului de alegere a rectorului Universității de Stat din Tiraspol

2.1. Inițierea procesului de alegere a rectorului UST se face de către CDSI prin publicarea, în presă și pe pagina web a UST a unui anunț cu cel puțin 2 (două) luni înainte de expirarea mandatului rectorului în exercițiu.

2.2. În cazul eliberării rectorului UST din funcție înainte de expirarea mandatului, inițierea procesului de alegere a rectorului se face de către CDSI prin publicarea unui anunț, în presă și pe pagina web a UST, în termen de 10 (zece) zile de la data când funcția devine vacantă. Până la data alegerii rectorului UST, Ministerul Educației, Culturii și Cercetării numește un rector interimar.

2.3. Anunțul de declanșare a procesului de alegere a rectorului UST conține, în mod obligatoriu:

- a) denumirea și sediul UST;
- b) criteriile de accedere la funcția de rector al UST;
- c) documentele ce urmează a fi prezentate;
- d) data-limită de depunere a dosarului;
- e) modalitatea de depunere a dosarului;
- f) datele de contact ale persoanei responsabile de oferirea informațiilor suplimentare și de primirea documentelor.

2.4. **Candidații la postul de rector al UST, în termenul indicat în anunțul de declanșare a procesului de alegere a rectorului, depun personal/prin poștă/prin e-mail dosarul, care va conține obligatoriu următoarele:**

- a) scrisoarea de intenție;
- b) curriculum vitae (format Europass);
- c) copia buletinului de identitate;
- d) copiile actelor de studii, diplomelor referitoare la titlurile științifice și științifico-didactice;
- e) documente doveditoare privind experiența în învățământul superior și cercetare, alte documente care atestă activitatea profesională, managerială și științifică a candidatului;
- f) programul de activitate;
- g) declarația pe proprie răspundere privind lipsa de încălcări în decursul activității sale a normelor de etică și deontologie profesională, precum și lipsa antecedentelor penale.

2.5. Dosarele candidaților la postul de rector al UST, întocmite conform prevederilor prezentului Regulament, se depun la CDSI, în zilele lucrătoare, care verifică corespunderea acestora cu condițiile de eligibilitate și consemnează într-un proces verbal deciziile finale.

2.6. Termenul de depunere a dosarului de către candidații la postul de rector al UST este de 14 (patrusprezece) zile lucrătoare din momentul publicării anunțului respectiv în presă și pe pagina web a UST.

2.7. Candidaturile neacceptate se aduc la cunoștință solicitanților în scris, împreună cu motivația respingerii. Eventualele contestații ale candidaților declarați neeligibili se formulează în scris și se depun la CDSI în termen de 48 de ore de la data înștiințării. CDSI examinează contestațiile în primele 24 de ore de la depunere și comunică în următoarele 24 de ore rezultatul examinării.

2.8. Alegerile pot avea loc în cazul în care au fost înregistrate dosarele a cel puțin 2 candidaturi eligibile.

2.9. CDSI face publică, în cel puțin a 10 zi după expirarea termenului de depunere a dosarelor, lista candidaților eligibili și programele de activitate ale acestora, precum și orice alte acte din dosarele candidaților, stabilite prin prezentul Regulament. Lista candidaților eligibili se face publică prin afișarea acesteia în cadrul tuturor blocurilor de studii din campusul universitar, iar programele de activitate ale acestora, precum și celelalte acte din dosarele candidaților, stabilite prin prezentul Regulament, se publică pe pagina web a UST.

2.10. După expirarea termenului de depunere a dosarelor de către candidații la funcția de rector al UST și validarea de către CDSI a listei candidaților eligibili, **CDSI stabilește**

data desfășurării de alegere a rectorului UST primului tur de scrutin, care se face publică prin intermediul plasării avizelor respective în cadrul tuturor blocurilor de studii din campusul universitar, precum și pe pagina web a UST.

2.11. Fiecare candidat participant la un tur de scrutin are dreptul de a-și delega un observator la procesul de votare, sigilare și desigilare a urnei, numărare a voturilor, întocmirea și semnarea proceselor-verbale de numărare a voturilor.

3. Desfășurarea procesului de alegere a rectorului Universității de Stat din Tiraspol

3.1. În scopul desfășurării efective a alegerilor rectorului, CDSI implică în procesul electoral Comisia Electorală a UST (C.E.U.S.T), formată din nouă membri, reprezentanți ai comunității academice cu drept de vot, inclusiv doi studenți. Componenta nominală a UST se aprobă de către Senat și are un mandat de 5 (cinci) ani, cu excepția membrilor-studenți, mandatul cărora expiră odată cu finalizarea studiilor.

3.2. La prima ședință a C.E.U.S.T membrii acesteia aleg președintele, vicepreședintele și secretarul C.E.U.S.T lucrează în prezența majorității membrilor săi, deciziile fiind adoptate cu votul majorității membrilor prezenți.

3.3. Exercițarea corectă și imparțială a funcției de membru al C.E.U.S.T este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.

3.4. În caz de indisponibilitate a unui membru al C.E.U.S.T, președintele sau vicepreședintele CDSI desemnează o altă persoană ca membru al C.E.U.S.T, operație care ulterior trebuie să fie validată de către CDSI.

3.5. După publicarea listei candidaților eligibili, CDSI întocmește și aprobă modelul buletinului de vot pentru alegerea rectorului UST și îl multiplică într-un număr corespunzător de exemplare. Înscrierea candidaților pe buletinul de vot se face în ordine alfabetică. Buletinul de vot poartă ștampila UST. Buletinele de vot se predau de către președintele CDSI, pe baza unui proces verbal, președintelui C.E.U.S.T.

3.6. După afișarea publică a listei candidaților, urmează o perioadă de 14 (paisprezece) zile calendaristice, în care se organizează cel puțin o dezbatere publică, în fața electoratului academic, între candidați pe marginea programelor de activitate ale acestora. La solicitarea comunității academice sau a candidaților, pot fi organizate întâlniri cu comunitățile academice, consiliile facultăților, organele de autoguvernare studentescă din cadrul UST etc.

3.7. Lista electorală cu membrii comunității academice cu drept de vot în procesul de alegere a rectorului UST sunt alcătuite de CDSI pe baza datelor transmise de Serviciul de resurse umane al Universității de Stat din Tiraspol – pentru personalul titular științifico-didactic, științific și didactic, și de decanii și rectorul în funcție – pentru reprezentanții studenților din Senatul UST și din consiliile facultăților.

3.8. Electorii au dreptul să verifice înscrierea lor în lista electorală. Orice erori din lista electorală prin demers se aduce la cunoștința CDSI, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrarea demersului. Cu două zile înainte de data votării nu se mai fac modificări în lista electorală.

3.9. **Alegerile se realizează prin vot universal, direct, secret și liber exprimat.** Organizarea și desfășurarea votării se realizează cu respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, răspunderii publice, responsabilității, respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic precum și a normelor etice și deontologice.

3.10. În cadrul UST, se organizează o singură secție de votare. Distribuția sălii aferente secției de votare se stabilește de către CDSI. Asigurarea logisticii necesare desfășurării procesului electoral este pusă în sarcina rectorului în exercițiu al UST.

3.11. Procesul de votare se desfășoară pe parcursul unei singure zile lucrătoare, în modul stabilit de prezentul Regulament și se consideră valid dacă la scrutin au participat cel puțin 2/3 din numărul membrilor comunității academice ai UST înscriși pe lista electorală.

3.12. Fiecare elector, membru al comunității universitare, se prezintă la vot și se legitimează în baza buletinului de identitate valabil. C.E.U.S.T identifică și consemnează în lista electorală participarea la vot, fiecare elector semnând prezența sa în lista respectivă. Ulterior, fiecare elector primește buletinul de vot și își exercită dreptul de vot.

3.13. Votul se exercită individual, în cabina de vot, prin aplicarea ștampilei de vot în dreptul unui singur candidat, acela pentru care se optează, în coloana „Vot”. Fiecare elector își exprimă opțiunea, ținând seama de faptul că buletinele de vot pe care sunt votați doi sau mai mulți candidați se vor anula.

3.14. În cazul în care primul tur de scrutin nu a avut loc din cauza participării unui număr de electori mai mic de 2/3 din numărul membrilor comunității academice, se organizează, după cel mult 14 zile, un al doilea tur de scrutin între aceiași candidați, conform aceleiași proceduri, care se validează dacă participă majoritatea simplă de electori.

3.15. În cazul în care au fost depuse dosare de către mai mult de doi candidați, iar la primul tur de votare validat niciunul dintre candidați nu a obținut majoritatea simplă a voturilor, se organizează, după cel mult 14 zile, un al doilea tur de votare la care vor participa primii doi candidați, care au întrunit cele mai multe voturi în primul tur de scrutin.

3.16. Al doilea tur de votare, cu doi candidați se desfășoară pe parcursul unei singure zile lucrătoare în modul stabilit de prezentul regulament pentru primul tur de scrutin și se consideră valid, dacă la scrutin a participat cel puțin majoritatea simplă a membrilor comunității academice înscriși pe liste.

3.17. În cazul în care la al doilea tur de scrutin candidații obțin un număr egal de voturi, procesul de votare se repetă, la fiecare 14 zile, până când unul dintre candidați va obține un număr mai mare de voturi.

3.18. Eventualele contestații privitoare la operațiunile efectuate de către C.E.U.S.T pot fi depuse de către electori sau de către reprezentanții candidaților la CDSI, până la încheierea procesului de votare.

4. Validarea voturilor și declararea rezultatelor alegerii rectorului Universității de Stat din Tiraspol

4.1. Imediat după încheierea procesului de votare, președintele C.E.U.S.T, în prezența membrilor, anulează buletinele de vot rămase neîntrebuințate, prin aplicarea ștampilei „Anulat”. Se consemnează distinct, în procesul verbal, numărul buletinelor de vot anulate.

4.2. Ulterior, C.E.U.S.T stabilește numărul celor care au votat și consemnează acest număr în procesul verbal. Se verifică dacă suma dintre numărul celor care au votat și numărul buletinelor de vot anulate este egală cu numărul buletinelor de vot primite în cadrul secției de votare. Eventuala neconcordanță se menționează în procesul verbal, cu motivarea adecvată; dacă membrii C.E.U.S.T au opinii diferite, acestea se consemnează în procesul verbal.

4.3. După aceasta, C.E.U.S.T procedează la deschiderea urnei și la numărarea buletinelor de vot găsite în urnă. Dacă numărul buletinelor din urnă diferă de numărul electorilor care au votat, se menționează această constatare în procesul verbal. Președintele C.E.U.S.T citește, cu voce tare, la deschiderea fiecărui buletin, numele candidatului care a fost votat. Unul dintre membrii C.E.U.S.T, asistat de cel puțin încă un membru, consemnează voturile care rezultă prin citirea fiecărui buletin de vot, într-un formular elaborat de CDSI.

4.4. Buletinele pe care s-a votat fără a fi respectate prevederile prezentului Regulament, se declară nule și se așează într-un pachet separat. Sunt declarate nule buletinele de vot care nu au aplicate ștampila de vot, precum și cele care au alt format decât cel aprobat de către CDSI. Buletinele de vot declarate nule și cele cu voturi albe nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

4.5. Rezultatul votării se consemnează într-un proces verbal (formular tipizat), aprobat de către CDSI. Se încheie procesul verbal respectiv, în două exemplare originale, semnate de președintele C.E.U.S.T, precum și de ceilalți membrii ai acesteia. Procesele verbale poartă ștampila UST.

4.6. Ulterior se întocmește un dosar, care cuprinde:

- 1) procesul verbal în două exemplare originale;
- 2) buletinele de vot;
- 3) listele electorale utilizate de către C.E.U.S.T, cu semnăturile electorilor, participanților la procesul de votare;
- 4) ștampilele, utilizate în procesul de votare.

4.7. Președinții C.E.U.S.T, însoțit de membrii C.E.U.S.T, predă dosarul la sediul CDSI președintelui acestuia, în cel mult 3 (trei) ore de la încheierea votării.

4.8. Buletinele de vot, listele electorale cu semnăturile electorilor, participanților la procesul de votare, precum și ștampilele de vot, se depun spre arhivare la arhiva UST și se păstrează cel puțin 10 ani.

4.9. CDSI este responsabil de centralizarea voturilor, acesta verifică informația cu privire la voturile exprimate în secția de votare, consemnând-o într-un proces verbal. Clasarea candidaților se face în funcție de numărul de voturi obținute în rezultatul alegerilor.

4.10. Este declarat rector ales al UST candidatul care a întrunit un număr de voturi cel puțin egal cu jumătate plus unu din numărul celor care au votat.

4.11. CDSI constată rezultatul procesului de alegere a rectorului UST și îl comunică Ministerului Educației, în cel mult 2 zile de la data ultimului tur de scrutin organizat. Procesul-verbal privind alegerea rectorului, semnat de către Președintele și membrii CDSI, precum și dosarul candidatului care a fost ales în funcția de rector al UST, se prezintă Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.

5. Dispoziții tranzitorii și finale

5.1. Rectorul UST este confirmat în post, în baza rezultatelor alegerilor, prin ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării, în termen de cel mult 3 luni de la data primirii rezultatului alegerilor, transmis de CDSI.

5.2. Contestațiile cu privire la procesul de alegere a rectorului UST și rezultatele alegerii acestuia se examinează de către Consiliul de etică și management în termen de 7 zile lucrătoare.

5.3. Mandatul rectorului UST în exercițiu se prelungește până la numirea în funcție a rectorului nou ales al UST, conform prevederilor prezentului Regulament.

5.4. Ministerul Educației, Culturii și Cercetării încheie cu rectorul ales al UST un contract individual de muncă cu o durată de 5 ani, care include și prevederi ce țin de salarizare. Acestea se stabilesc de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării la propunerea Senatului UST.

5.5. Contractul individual de muncă poate fi reziliat înainte de expirarea termenului acestuia în conformitate cu art. 105 alin.(10) al Codului educației și Codul muncii.

5.6. Candidații la postul de rector al UST, care sunt membri ai CDSI, nu pot participa la procesul de organizare și desfășurare a alegerilor.