

ȘCOALA DOCTORALĂ „ȘTIINTE ALE EDUCAȚIEI”
a Parteneriatului instituțiilor de învățământ superior
Universitatea de Stat din Tiraspol,
Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul
Institutul de Științe ale Educației


APROBAT:

în ședința Consiliului Științific

Proces-verbal nr. 1

din 13.02. 2020

Președinte al CȘ



APROBAT:

în ședința Senatului UST

Proces-verbal nr. 04

din 18.02. 2020

Președinte al Senatului



METODOLOGIA DE DESFĂȘURARE A COMPETIȚIEI PROIECTELOR
ȘTIINȚIFICE PENTRU REPARTIZAREA GRANTURILOR DOCTORALE
DE LA BUGETUL DE STAT
în cadrul Parteneriatului instituțiilor de învățământ superior
Universitatea de Stat din Tiraspol, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din
Cahul, Institutul de Științe ale Educației

CHIȘINĂU, 2020

CUPRINS

FIȘA DE CONTROL A DOCUMENTULUI	p.3
ABREVIERI	p.4
DISPOZIȚII GENERALE.....	p.5
PROCEDURA DE EVALUARE INTERNĂ A PROIECTELOR ȘTIINȚIFICE PENTRU REPARTIZAREA GRANTURILOR DOCTORALE.....	p.7
DISPOZIȚII FINALE.....	p.12
ANEXE.....	p.13


FIȘA DE CONTROL A DOCUMENTULUI

Nr.	Versiunea	Data	Autor	Comentarii
1	01	18.02.2020	Andrițchi Viorica	Elaborare inițială

Destinatarii documentului

Nr.	Subdiviziuni / Funcții / Roluri	Formă document	Utilizare
1	Departamentul <i>Știință și Inovare</i>	Original, pe suport de hârtie	Păstrarea originalului
2	Secția <i>Managementul Calității</i>	Original, pe suport de hârtie	Păstrarea originalului
3	Școala Doctorală <i>Științe ale Educației</i>	Original, format electronic, pe suport de hârtie	Aplicarea procedurii organizare și desfășurare a procesului de susținere a tezelor de doctorat
4	Cadrele științifico-didactice	Copia electronică a originalului în format PDF, plasată pe pagina web a Școlii Doctorale	

Persoane implicate în elaborarea documentului

Nr.	Prenume, nume	Subdiviziune	Funcție	Responsabilitate	Semnătura
1.	Andrițchi Viorica	Școala Doctorală <i>Științe ale Educației</i>	Director	Elaborare	

ABREVIERI

CŞD - Consiliul Şcolii Doctorale

CŞ - Consiliul Ştiinţific

ŞD - Şcoala Doctorală

UST - Universitatea de Stat din Tiraspol

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

1. *Metodologia de desfășurare a competiției proiectelor științifice pentru repartizarea granturilor doctorale de la bugetul de stat* (în continuare *Metodologie*) stabilește cerințele, criteriile și responsabilitățile aferente competiției proiectelor științifice pentru repartizarea granturilor doctorale de la bugetul de stat în cadrul *Parteneriatului instituțiilor de învățământ superior Universitatea de Stat din Tiraspol, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul, Institutul de Științe ale Educației*.

2. Scopul *Metodologiei* rezidă în stabilirea unui cadru de referință pentru organizarea și desfășurarea competiției instituționale a proiectelor științifice în vederea repartizării granturilor doctorale de la bugetul de stat în cadrul Școlii Doctorale *Științe ale Educației*, conform prevederilor cadrului legislativ și normativ național.

3. Cadrul legislativ și normativ care a servit drept temei pentru elaborarea *Metodologiei*:

➤ *Codul educației al Republicii Moldova* nr. 152 din 17 iulie 2014. Publicat: Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.319-324.

➤ *Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova*, nr.259-XV din 15.07.2004, cu modificările și completările ulterioare, (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 58-66),

➤ *Programul Național în domeniul Cercetării și Inovării pentru anii 2020-2023*, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr.381/2019.

➤ *Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III*, aprobat prin HG Nr.1007 din 10.12.2014. Publicat la 26.12.2014 în Monitorul Oficial nr. 386-396, art. Nr. 1101.

➤ Hotărârea Nr.855 din 16 decembrie 2015 cu privire la modificarea Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat,ciclul III. Aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1007 din 10 decembrie, 2014.

➤ Hotărârea Guvernului nr.531 din 10.07.2017 cu privire la modificarea și completarea Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III.

➤ *Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii superioare de doctorat, ciclul III*, în cadrul Universității de Stat din Tiraspol. Aprobat prin decizia Senatului UST din 09 iunie, 2015, proces verbal nr. 10.

➤ *Metodologia de desfășurare a competiției proiectelor științifice pentru repartizarea granturilor doctorale de la bugetul de stat*, aprobată prin ordinul MECC nr.86 din 08 februarie, 2016.

➤ *Metodologia aprobării conducătorilor de doctorat*, aprobată prin Hotărârea Guvernului Nr. 326 din 18-07-2019. Publicată la 02.08.2019 în Monitorul Oficial Nr. 246-248 art. 458.

➤ *Indicatorii de performanță științifică pentru dobândirea calității de conducător de doctorat în Republica Moldova*, aprobați prin ordinul MECC Nr. 848 din 24.08.2015, publicat la 18.12.2015 în Monitorul Oficial Nr. 340-346, art Nr: 2529.

4. Finanțarea de la bugetul de stat a programelor de doctorat se realizează prin granturi doctorale multianuale, pe o durată standard a studiilor superioare de doctorat de 3 ani.
5. Grantul doctoral include bursa individuală și costurile pentru programul de studii avansate și pentru programul de cercetare sau creație artistică.

CAPITOLUL II. PROCEDURA DE EVALUARE INTERNĂ A PROIECTELOR ȘTIINȚIFICE PENTRU REPARTIZAREA GRANTURILOR DOCTORALE DE LA BUGETUL DE STAT

6. Pentru selectarea proiectelor științifice, care vor fi prezentate la competiția națională pentru repartizarea granturilor doctorale, *Școala doctorală* organizează un concurs intern, la care pot participa cu unul sau mai multe proiecte științifice, în funcție de numărul studenților-doctoranzi aflați în coordonare, doar conducătorii de doctorat care întrunesc criteriile de eligibilitate prevăzute în *Metodologia de desfășurare a competiției proiectelor științifice pentru repartizarea granturilor doctorale de la bugetul de stat, aprobată prin ordinul MECC nr.86 din 08 februarie, 2016*.
7. La concurs pot participa conducătorii de doctorat - membri al Școlii Doctorale - care au un contract de muncă, cu durată normală sau cu timp parțial de muncă, cu UST sau cu una dintre instituțiile membre ale Parteneriatului.
8. Conducătorul de doctorat poate solicita grant doctoral de la bugetul de stat numai în domeniul pentru care a obținut acest drept/este abilitat.
9. Un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 5 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat.
10. Calitatea de conducător științific la o teză de doctor sau de doctor habilitat vizează perioada de la data numirii în această calitate până la data susținerii publice a tezei în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat.
11. Pentru participarea la concursul proiectelor științifice în cadrul *Școlii doctorale*, conducătorii de doctorat prezintă *Consiliului Școlii Doctorale* propuneri de proiecte științifice.

12. Proiectele științifice pot fi elaborate și în cotelă (un conducător de doctorat din Republica Moldova și un conducător de doctorat dintr-o altă țară, sau 2 conducători de doctorat din cadrul unor școli doctorale diferite din țară, în baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate).

13. Proiectul științific elaborat în cotelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sânt membri ai Școlii Doctorale a parteneriatului, dar au specializări/domenii diferite de studiu. În aceste cazuri se definește un conducător de doctorat principal, norma activității de coordonare prevăzută urmând a fi distribuită între conducătorii de doctorat în proporția stabilită de 1:1.

14. Propunerile de proiecte, perfectate conform cerințelor *Metodologiei de desfășurare a competiției proiectelor științifice pentru repartizarea granturilor doctorale de la bugetul de stat*, vor conține următoarele informații:

1. curriculum vitae (Europass);
2. copia certificatului de abilitare;
3. lista lucrărilor științifice pentru ultimii 10 ani de activitate științifico-didactică;
4. lista studenților-doctoranzi cu teme ale tezelor de doctorat valabile la data depunerii proiectului, dar care nu au susținut teza de doctorat, anul înmatriculării, specialitatea și lista temelor de cercetare pentru fiecare student-doctorand (Anexa 3, Formular Ia);
5. lista studenților-doctoranzi cu tezele de doctor susținute, tematica tezei, anul înmatriculării și anul susținerii (Anexa 3, Formular Ib);
6. lista și numărul de granturi doctorale solicitate (Anexa 3, Formular 2);
7. temele de doctorat pentru fiecare grant doctoral individual solicitat sau pentru un set de granturi doctorale solicitate, sub forma descrierii proiectului științific în care vor fi implicați studenții-doctoranzi (Anexa 3, Formular 3); proiectul științific poate fi parte a unui proiect de cercetare pe care conducătorul de doctorat îl are în derulare.

15. Conducătorii de doctorat vor fi admiși la competiția proiectelor științifice pentru repartizarea granturilor doctorale numai în rezultatul confirmării disponibilității de coordonare a tezelor de doctorat, ca urmare a procesului de validare a dosarelor de participare, prin care se va verifica atât gradul de corespundere a dosarului, a proiectului/telor științific/e rigorilor înaintate, cât și:

- ✓ deținerea și valabilitatea certificatului de abilitare;

- ✓ numărul de doctoranzi aflați în coordonare;
- ✓ corespondența dintre tema de doctorat și programele de doctorat ale Școlii doctorale, precum și domeniul pentru care conducătorul de doctorat a fost abilitat;
- ✓ corespondența dintre propunerile de proiecte și aria de interes științific al conducătorului de doctorat, reflectat în lista lucrărilor științifice;

16. Consiliului Școlii Doctorale evaluează dosarele candidaților la obținerea granturilor doctorale de la bugetul, având drept referință:

- a) Capacitatea instituțională;
- b) Calitatea propunerilor de proiecte;
- c) Disponibilitatea conducătorului de doctorat de a coordona numărul de teze solicitate;
- d) Corespondența dintre propunerile de proiecte și aria de interes științific al conducătorului, reflectată în lista publicațiilor științifice;
- e) Rata de susținere a tezelor de doctorat per conducător;
- f) Îndeplinirea integrală de către conducătorul de doctorat a obligațiilor sale pe parcursul ultimilor 5 ani: a asigurat îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand; a asigurat condițiile și a stimulat progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează; a efectuat monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand; a sprijinit mobilitatea studenților-doctoranzi; a evitat apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.
- g) Lipsa cazurilor înregistrate de nerespectare de către conducătorul/conducătorii de doctorat a standardelor de calitate și de abateri de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea de conducere a doctoratelor.

17. Termenul de depunere a propunerilor de proiecte se stabilește prin indicarea exactă a datei, lunii și anului calendaristic, dar nu mai puțin de 30 de zile de la data publicării anunțului.
18. Propunerile de proiecte depuse după termenul-limită stabilit nu se examinează de către Consiliul Școlii Doctorale.
19. Expertiza propunerilor de proiecte în cadrul concursului este efectuată de minimum 3 experți (membri ai Consiliului Școlii Doctorale).
20. La desemnarea experților independenți se va evita conflictul de interese.
21. Criteriile de expertiză a propunerilor de proiect sânt:
 - 1) *Corelarea proiectului de cercetare cu direcțiile prioritare de cercetare-dezvoltare ale țării și cu tendințele științei mondiale.*
 - 2) *Gradul corespunderii proiectului de cercetare specialității solicitate.*
 - 3) *Calitatea bazei conceptuale a proiectului de cercetare (identificarea contradicțiilor, formularea problemei, scopului, obiectivelor, ipotezei cercetării).*
 - 4) *Inovația și originalitatea științifică potențială a proiectului de cercetare.*
 - 5) *Impactul socioeconomic potențial al proiectului, corelat cu rezultatele scontate.*

22. În procesul de expertiză fiecare expert acordă punctajul corespunzător pentru fiecare criteriu detaliat de expertiză conform *Fișei de evaluare* (Anexa 1), însoțită de un comentariu privind punctajul acordat. Expertiza individuală se organizează astfel încât experții să nu cunoască modul de evaluare și punctajul acordat de fiecare dintre ei la aceeași propunere de proiect.

23. Expertiza propunerilor de proiecte se finalizează cu ierarhizarea rezultatelor. În procesul ierarhizării rezultatelor, Consiliului Școlii Doctorale completează *Fișa de evaluare* (Anexa 2), punctajul final fiind stabilit prin sumarea punctelor acordate de către experți pentru fiecare criteriu de expertiză. Fișa de evaluare după ierarhizare se semnează de toți experții care au efectuat evaluarea. Fișa de evaluare conține obligatoriu criteriile de evaluare, punctajul minim și maxim pentru fiecare criteriu, argumentarea științifică a punctajului acordat și concluziile. Fișele de evaluare se păstrează la Școala Doctorală pe tot parcursul derulării proiectelor, ȘD fiind obligată să prezinte extrase din fișele de evaluare conducătorului de proiect, respectând confidențialitatea experților.

24. În rezultat, Consiliului Școlii Doctorale decide numărul de granturi doctorale solicitate în baza propunerilor de proiecte cu care se va înscrie la competiția națională a proiectelor științifice între Școlile doctorale pentru repartizarea granturilor doctorale. Decizia și argumentele privind numărul de granturi solicitate vor fi înregistrate într-o *Notă de fundamentare* de maximum 3 pagini, pe care o va transmite spre aprobare Consiliului Științific.

25. În vederea participării la competiția națională a proiectelor științifice pentru repartizarea granturilor doctorale, Școala Doctorală, în baza deciziei Consiliului Științific, va prezenta MECC propunerile de proiecte care vor conține obligatoriu informații privind:

- a) numărul total de granturi doctorale solicitate de Școala doctorală, repartizarea acestora pe domenii științifice în funcție de tipul de doctorat și de forma de organizare a studiilor superioare de doctorat (Anexa 3, Formular 4);
- b) lista unică de granturi doctorale solicitate de instituție (Anexa 3, Formular 2);
- c) nota de fundamentare pentru granturile solicitate;
- d) dosarele conducătorilor de doctorat.

DISPOZITII FINALE

26. Conducătorul de doctorat poate contesta rezultatele evaluării interne a propunerilor de proiecte științifice în cel mult 5 zile lucrătoare din data anunțării rezultatelor.

27. Granturile doctorale obținute prin competiție națională sânt puse integral la dispoziția Școlii doctorale, după reținerea unei cote de regie de cel mult 20% din cuantumul total al sumei alocate.

28. *Metodologia de desfășurare a competiției proiectelor științifice pentru repartizarea granturilor doctorale de la bugetul de stat în cadrul Parteneriatului instituțiilor de învățământ superior Universitatea de Stat din Tiraspol, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul, Institutul de Științe ale Educației* intră în vigoare, începând cu data aprobării în Senat.

Anexa 1. Fișa de evaluare a proiectului științific pentru obținerea granturilor doctorale de la bugetul de stat

FIȘA DE EVALUARE

a proiectului științific pentru obținerea granturilor doctorale de la bugetul de stat

Autorul/ii proiectului _____

Titlul proiectului _____

Specialitatea științifică _____

Criteriile de evaluare	Punctaj (minim -1, maxim -5)	Argumentarea științifică a punctajului
1.Corelarea proiectului de cercetare cu direcțiile prioritare de cercetare-dezvoltare ale țării și cu tendințele științei mondiale.		
2.Gradul corespunderii proiectului de cercetare specialității solicitate.		
3.Calitatea bazei conceptuale a proiectului de cercetare (identificarea contradicțiilor, formularea problemei, scopului, obiectivelor, ipotezei cercetării).		
4.Inovația și originalitatea științifică potențială a proiectului de cercetare.		
5.Impactul socioeconomic potențial al proiectului, corelat cu rezultatele scontate.		

Concluzii:

_____.

Data:

Semnătura:

Anexa 2. Ierarhizarea rezultatelor evaluării proiectelor științifice

Ierarhizarea rezultatelor

evaluării proiectelor științifice pentru repartizarea granturilor doctorale de la bugetul de stat în cadrul Parteneriatului instituțiilor de învățământ superior Universitatea de Stat din Tiraspol, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul, Institutul de Științe ale Educației

Titlul proiectului științific	Expert nr.1 Punctaj acordat	Expert nr.2 Punctaj acordat	Expert nr.3 Punctaj acordat	Media punctajului

Expert nr.1 _____

Expert nr.2 _____

Expert nr.1 _____

Președinte al Consiliului Școlii Doctorale _____

Data: _____

a. Lista studenților-doctoranzi cu teme ale tezelor de doctorat valabile la data depunerii proiectului

Nr. crt.	Nume, prenume conducător de doctorat	Nume, prenume doctorand	Anul înmatriculării	Forma de studii (cu frecvență/frecvență redusă)	Tema de cercetare și specialitatea

b. Lista studenților-doctoranzi cu tezele de doctorat susținute

Nr. crt.	Nume, prenume conducător de doctorat	Nume, prenume doctorand	Anul înmatriculării	Anul susținerii	Tema tezei de doctorat

Lista și numărul de granturi doctorale solicitate

Nr. crt.	Domeniu științific	Program de doctorat	Nume, prenume conducător de doctorat	Titlu proiect
1.				
2.				

Propunere de proiect/e științific/e

Școală doctorală _____

1.1.	Nume, prenume conducător de doctorat	
2.1.	Nume prenume conducător de doctorat în cotutelă	Dacă e cazul
2.2.	Domeniul științific, specialitatea pentru care conducătorul de doctorat în cotutelă a obținut dreptul de coordonare a tezelor de doctorat	
2.3.	Instituția organizatoare de studii de doctorat în cotutelă	
3.1.	Titlul proiectului științific	Rezumatul proiectului științific (aprox. 1000 - 1500 caractere), care să includă: a. durata proiectului; b. importanța și relevanța temei; c. obiectivele generale; d. obiectivul specific; e. rezultatele scontate.

Granturi doctorale solicitate (în cifre)

Parteneriatul _____

Nr. crt.	Domeniu științific	Cifru, specialitate	Perioadă de studiu (anii)	Total granturi	Inclusiv			
					Doctorat științific		Doctorat profesional	
					Cu frecvență	Cu frecvență redusă	Cu frecvență	Cu frecvență redusă

Pagina de titlu a dosarelor

Parteneriatul _____

Școala doctorală _____

Conducătorul de doctorat _____

Domeniul științific, specialitatea(-tățile) _____