

APROBAT de Senatul UST

„17” ianuarie 2017

Proces-verbal nr. 6



**UNIVERSITATEA DE STAT DIN TIRASPOL**  
**REGULAMENT CU PRIVIRE LA EVALUAREA ACTIVITĂȚII**  
**FORMABILILOR LA STAGIILE DE FORMARE CONTINUĂ**

Prezentul Regulament determină organizarea și desfășurarea evaluării activității de învățare a formabililor în cadrul Universității de Stat din Tiraspol.

Regulamentul este elaborat în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative și reglementări instituționale în vigoare:

1. Codul educației nr.152 din 17 iulie 2014 (Monitorul oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art.634);
2. Carta Universității de Stat din Tiraspol, aprobată de senatul UST la 19.05.2015.
3. Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității din UST, aprobat prin decizia Senatu Universitatii din 27 octombrie, 2009;
3. Regulamentul cu privire la organizarea formării profesionale continue a cadrelor didactice și manageriale la UST, aprobat de Senatul UST;
4. Programele de formare continuă ale Universității de Stat din Tiraspol, coordonate cu Ministerul Educației;

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1.** Fiecare stagiul al unui program de formare continuă se încheie cu o *evaluare finală*.

**Art.2.** Evaluarea finală a formabililor se realizează la modulele cuprinse în planul de învățământ al specialității pe care formabilul o urmează;

**Art.3.** Forma de evaluare este colocviul. Criteriile de acordare a calificativelor, sunt stabilite de către formatorul modulului Didactica disciplinei și aduse la cunoștința formabililor la începutul stagiului.

Modalitatea de evaluare **intermediară pe parcurs** prevede realizarea feed-back-ului necesar. **Evaluarea calității** lucrului individual al formabililor, include elaborarea proiectelor didactice și susținerea publică a acestora.

**II. EVALUAREA FORMABILILOR**

**Art. 4.** Rezultatele evaluării finale la finele stagiului se apreciază cu calificativele "admis" sau "respins".

Procesul verbal al Comisiei de evaluare, semnat de membrii acesteia, se prezintă de către responsabilul de program metodistului centrului de formare continuă cu cel puțin o zi înainte de finisarea stagiului de formare continuă.

**Art. 5.** Dacă formabilul consideră că a fost apreciat incorect, el poate adresa o cerere directorului CFPC în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatelor, prin care să solicite reevaluarea proiectului didactic. Comisia nou constituită va include, în mod obligatoriu și șeful catedrei de specialitate. Decizia acestei comisii este definitivă.

**Art. 6. Criteriile de evaluare a proiectelor didactice sunt:**

- Respectarea cerințelor minime față de structura și conținutul proiectelor didactice;
- Reflectarea elementelor de noutate studiate la cursuri;
- Susținerea publică a proiectului.

**Art. 7.** În baza evaluării finale se decide eliberarea certificatului corespunzător.

**Art. 8.** Rezultatele evaluării se introduc în baza de date, iar proiectul didactic se păstrează la Centrul de Formare Profesională Continuă.

### **III. OBIECTIVE ALE PROCESULUI DE EVALUARE A FORMABILILOR**

**Art. 9.** Facultățile, catedrele de profil și cadrele didactice titulare vor identifica /stabili pentru fiecare domeniu de formare profesională continuă (specialitate) un sistem de obiective și finalități de studii, reflectate în Programul de formare continuă.

**Art. 10.** Evaluarea trebuie să fie o parte integrantă a cursurilor de formare continuă. Elementele de predare și instruire trebuie să fie planificate în deplină cunoaștere de cauză a formelor de evaluare.

**Art. 11.** Criteriile de evaluare trebuie să fie înțelese, explicite și publice.

### **IV. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 12.** Regulamentul intră în vigoare din momentul aprobării lui de către Senatul Universității și va fi pus în aplicare la stagiile de formare continuă care urmează.

**Art. 13.** Orice modificare ulterioară se va aproba de către Senatul UST.